**图书采购需求**

一、本项目拟采购附件所示图书。

二、提供图书加工服务，包括图书芯片。图书加工具体内容如下：

（1）财产号：2个，起始号段根据情况由图书馆给定。封面正上方、书名页正上方、各一个。

（2）条码号：1个，书名页馆藏章下方（正对财产号）。位置端正， 并以透明胶纸覆盖（或用压膜条形码）。

（3）加盖馆藏章：每册图书上盖3枚馆藏章，封面正上方、书名页正中和骑缝处各一个,用蓝色印泥，要求端正、清晰，尽量不要盖住文字或图片，不要盖在书中的全白页上。

（4）粘贴标签：使用无源超高频RFID标签，每册书一般埋设一根，夹于图书的前50页以内或后50页以内；书籍超过400页的应粘贴两条以上，要求埋设标签贴近图书装订缝处，牢固隐蔽不易发现。

（5)贴书标：1个，书标为红色。每册书上贴1枚书标于距书脊最下端4cm处并以透明胶纸覆盖并覆膜（尺寸为4×3厘米）。书标组成：分类号（按中图分类法第5版）+著者号（按标准四角号码取号）+购买年代时间。

（6）乙方安装RFID图书标签的图书要实现与图书馆现有RFID管理系统（远望谷RFID 图书管理集成平台）RFID安全门禁相对接，能正常流通使用。

（7）数据转换：投标人安装RFID图书标签后,要进行RFID数据转换。

三、服务要求

（1）售后服务要求

提供图书加工服务，包括图书芯片。

1. 交货时间及地点，付款方式
2. 合同签订后供货，2024年9月10日前完成。
3. 交货地点：西昌学院图书馆
4. 验收方式及内容：图书到馆加工完成后由图书馆按照合同内容组织验收。

4、付款时间：验收后，完成相关手续后一次性付款。